



Белоярский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Белоярского района  
«Средняя общеобразовательная школа п. Верхнеказымский»  
(СОШ п. Верхнеказымский)

### ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 599-о

Верхнеказымский

#### Об организации наставничества

В целях оказания профессионального становления и профессиональной адаптации учителя начальных классов Мишариной Марии Николаевны, повышения уровня научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в 2024-2025 учебном году над учителем начальных классов Мишариной Марии Николаевны.
2. Назначить учителем-наставником над учителем Борисову Е.А., учителя английского языка высшей квалификационной категории.
3. Утвердить план работы с учителем в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
4. Руководителю методического объединения, Артемьевой Н.С., внести в план работы методического объединения мероприятия согласно плану работы с вновь принятым учителем.
5. Контроль исполнения приказа возложить на Поспелову О.В., заместителя директора учебно-воспитательной работе.

Директор

Н.В. Степура

Дрягина Татьяна Борисовна  
методист

Рассылка: в дело 01.10, Поспеловой О.В., Артемьевой Н.С., Борисовой Е.А., Мишариной М.Н.

План работы с учителем начальных классов Мишариной Марией Николаевной  
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Формы деятельности	Ответственный
1	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования	октябрь-ноябрь	Совместная разработка технологических карт уроков (с учетом требований ФГОС) - математики - алгебра - геометрия	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
		1 раз в четверть	Проверка умения составлять технологические карты разных типов уроков	
2	Оказание помощи по организации качественной работы с документацией	в течение года	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: 1. Объем работы на уроке. 2. Объем домашней работы. 3. Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. 4. Разнообразие видов работ. 5. Соблюдение требований к оценке письменных работ	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
		октябрь (далее по необходимости)	Консультация по ведению электронного журнала	
3	Организация деятельности по повышению качества преподавания	в течение года	Посещение и анализ уроков вновь принятого учителя учителем-наставником	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
		в течение года	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей	

		декабрь	Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД»	наставник
		февраль	Консультация по ведению портфолио обучающихся (как форме отслеживания личностных результатов)	
3	Контроль качества усвоения обучающимися программного материала	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Консультации по проведению контрольных и диагностических работ	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
4	Диагностирование профессиональных затруднений молодого специалиста	4-я неделя января	собеседование	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
5	Работа в МО	в течение года	анализ работы	Артемьева Н.С., учитель начальных классов, руководитель МО
6	День молодого специалиста в школе	2-3 недели апреля	открытые уроки	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник
7	Подведение итогов работы в 2024-2025 учебном году	2-я неделя мая	круглый стол	Борисова Е.А., учитель иностранного языка высшей квалификационной категории, учитель - наставник