

Приложение
к приказу СОШ п. Верхнеказымский
от 11.11.2024 № 790 - о

**Положение
об организации образовательного процесса в период низких температур
воздуха в СОШ п. Верхнеказымский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании совместного Приказа Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры и Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 15 февраля 2024 года № 10-П-263/08-Пр-19 «Об утверждении Положения о работе модуля «Активированные дни» подсистемы «Безопасное детство» государственной информационной системы «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», Распоряжения Комитета по образованию администрации Белоярского района от 27.02.2024г. № 62 «Об организации образовательного процесса в период низких температур воздуха», в целях регламентации деятельности образовательной организации в активированные дни, а также охраны здоровья обучающихся.

1.2. На официальном сайте СОШ п. Верхнеказымский, на официальной странице в VK размещается информация о температурном режиме, при котором отменяется учебные занятия в очной форме в образовательной организации.

2. Порядок работы образовательной организации в период низких температур воздуха

2.1. В активированный день деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации режимом работы.

2.2. Периоды отмены учебных занятий в очной форме для обучающихся в активированные дни являются рабочим временем педагогических и других работников образовательной организации.

2.3. Администрация образовательной организации в активированный день:

- ведет учет активированных дней и учета обучающихся, прибывших в учреждение в активированный день, заместитель директора по учебно-воспитательной работе фиксирует в электронном виде;

- контролирует соблюдение работниками образовательной организации режима работы;

- контролирует организацию питания обучающихся.

2.4. Педагоги образовательной организации в активированный день:

2.4.1. осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки) в соответствии с утвержденным расписанием;

2.4.2. организуют работу с обучающимися, не пришедшими на очные учебные занятия, применяя дистанционные образовательные технологии образовательной

платформы Сферум, с целью прохождения образовательных программ в полном объеме;

2.5. Педагоги, выполняющие функцию классного руководителя, в активированный день:

2.5.1. организуют питание обучающихся, пришедших в образовательную организацию;

2.5.2. обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, с целью урегулирования вопроса по отправке обучающихся домой.

1. Деятельность обучающихся в активированные дни

3.1. Посещают образовательную организацию в активированный день по решению родителей (законных представителей).

3.2. Прибывшие в образовательную организацию, посещают учебные занятия в соответствии с утвержденным режимом работы.

3.3. Обучающиеся, отсутствующие в активированный день в образовательном учреждении обучаются с применением дистанционных образовательных технологии образовательной платформы Сферум .

2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся:

- самостоятельно принимают решение о возможности посещения их ребенком образовательной организации в активированные дни;
- осуществляют контроль обучения ребенка через применение дистанционных образовательных технологии образовательной платформы Сферум;
- несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в случае принятия решения о посещении образовательной организации в активированный день и обеспечивают безопасность ребенка по дороге в образовательную организацию и обратно.

3. Внутренний алгоритм действий работников (организационно-техническую схему) по информированию участников образовательных отношений по отмене занятий (с учетом разных возможностей для получения информации)

5.1. Получение информации по стационарному телефону через дежурного на вахте в школе:

В дни с низкой температурой воздуха с 7.05 до 7.10 часов заместитель директора по учебно-воспитательной работе обращается за информацией о температуре наружного воздуха на Главную страницу сайта Комитета по образованию (www.beledu.ru) в разделе «Новости» или мобильном приложении «Госуслуги Югры» раздел «Активированные дни».

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе передает информацию об отмене занятий и температуре воздуха дежурному на вахту.

Дежурный на вахте при обращении к ним родителей (законных представителей) обучающихся информируют их об отмене занятий в общеобразовательной организации СОШ п. Верхнеказымский. Получение информации об отмене занятий и температуре воздуха от дежурного на вахте возможно по телефону 47-7-21 с 7.10 часов.

5.2. *Получение информации через другие источники:*

- 5.2.1. Использование сайта Комитета по образованию
Информация об отмене занятий в активированные дни в СОШ п. Верхнеказымский доступна на Главной странице сайта Комитета по образованию (www.beledu.ru) в разделе «Новости» с **7.05 часов**.
- 5.2.2. Использование сервиса «Активированные дни» по информированию граждан о неблагоприятных климатических